

CONTRATO Nº 50/2018

CONTRATO ADMINISTRATIVO QUE ENTRE SI CELEBRAM A FUNDAÇÃO ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, POR INTERMÉDIO DA DIRETORIA DE GESTÃO INTERNA E A EVERY TI TECNOLOGIA & INOVACAO EIRELI.

A FUNDAÇÃO ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - Enap, instituída por força da Lei nº 6.871 de 03.12.80, e alterada pela Lei nº 8.140 de 28.12.90, vinculada ao Ministério do Planejamento Desenvolvimento e Gestão (MP), com sede no Setor de Áreas Isoladas Sudoeste nº 02-A, nesta capital, CNPJ nº 00.627.612/0001-09, neste ato representada pela Diretora de Gestão Interna, a Senhora **Camile Sahb Mesquita**, CPF nº 669.932.101-34, carteira de identidade nº 1.830.404 SSP/DF, residente nesta capital, nomeada pela Portaria nº 1.413, da Casa Civil, da Presidência da República, de 11 de julho de 2016, publicada no Diário Oficial da União em 12 de julho de 2016, com competência delegada pela Portaria MPDG nº 411, de 30 de novembro de 2017 e Portaria Enap nº 61, de 14 de fevereiro de 2018, publicada no Diário Oficial da União em 19 de fevereiro de 2018 e atribuições conferidas pelo Estatuto aprovado pelo Decreto nº 8.902, de 10 de novembro de 2016, a seguir denominada simplesmente **CONTRATANTE** e a **EVERY TI TECNOLOGIA & INOVAÇÃO EIRELI**, inscrita no CNPJ sob o nº **08.925.028/0001-41**, sediada à SCN Quadra 5, Bl. A, Brasília Shopping and Towers, Torre Norte, Sala 1316 - Asa Norte, Brasília/DF CEP: 70.715-900 neste ato representada por **João Eduardo Nery de Oliveira**, Sócio-Diretor, brasileiro, portador da Carteira de Identidade nº 091.068.61-9 IFP/RJ e CPF nº 014.666.137-00, doravante denominada **CONTRATADA**, celebram o presente **CONTRATO**, decorrente do **Processo nº 04600.003009/2018-00** sob a forma de execução indireta, no regime de empreitada por preço unitário, nos termos da Lei nº 10.520, de 17.07.2002, da Lei Complementar nº 123/2006, do Decreto nº 5.450, de 31.05.2005, Decreto nº 8.538, de 6 de outubro de 2015, Decreto nº 7.892 de 23.1.2013, aplicando-se, subsidiariamente, à Lei nº 8.666, de 21.06.1993, com suas alterações, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente da adesão da Ata de Registro de Preços decorrente do Pregão nº 1/2018 da Defensoria Pública-Geral da União (UASG: 290002), mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. Contratação de solução de filtro de conteúdo web da Escola Nacional de Administração Pública (Enap), com serviços de suporte e atualização por 12 (doze) meses, nas condições técnicas estabelecidas no Edital e seus Anexos.

1.2. Detalhamento do objeto:

Item	Descrição	Quantidade
1	Solução de filtro de conteúdo.	600
2	Serviços de suporte e atualização da solução de filtro de conteúdo.	600

2. CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR DO CONTRATO

2.1. O valor estimado/global deste contrato para o período de sua vigência é de R\$ 69.000,00 (sessenta e nove mil reais), conforme quadro abaixo:

Item da ARP	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
03	Gateway de Segurança WEB.	600	R\$ 80,00	R\$ 48.000,00
04	Manutenção evolutiva e atualização do Gateway de Segurança WEB, pelo período de 12 (doze) meses.	600	R\$ 35,00	R\$ 21.000,00
Total				R\$ 69.000,00

3. CLÁUSULA TERCEIRA - DA DESPESA

3.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da União, para o exercício de 2018, na classificação abaixo:

- a) Gestão/Unidade: 11401 / 114702
- b) empenho: 2018NE801016 (SEI - 0250115)
- c) Fonte: 0100
- d) Programa de Trabalho: 04122212520000001
- e) Elemento de Despesa: 449040
- f) PI: A3001

4. CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA E DA EFICÁCIA

4.1. O prazo de vigência deste contrato é de 12 (doze) meses, prorrogáveis, nos termos do inciso II do art. 57 da Lei n.º 8.666/93 e alterações posteriores, contado da data da sua assinatura, tendo eficácia legal após a sua assinatura, sendo o início e vencimento em dia de expediente, devendo-se excluir o primeiro e incluir o último.

4.2. A critério do Contratante e com anuência da Contratada, este contrato pode ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, mediante termo aditivo, até o limite de 60 (sessenta meses).

4.3. A prorrogação do contrato será precedida da realização de pesquisas de preços de mercado ou de preços contratados por outros órgãos e entidades da

Administração Pública, visando a assegurar a manutenção da contratação mais vantajosa para a Escola Nacional de Administração Pública.

4.4. A prorrogação de contrato, quando vantajosa para a Escola Nacional de Administração Pública, será promovida mediante celebração de termo aditivo, o qual deverá ser submetido à aprovação da consultoria jurídica do órgão contratante.

4.5. Nas prorrogações contratuais, os custos não renováveis já pagos ou amortizados no primeiro ano da contratação deverão ser eliminados como condição para a renovação;

5. CLÁUSULA QUINTA - DO INÍCIO DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

5.1. O início da prestação dos serviços constantes neste Contrato será a data de sua assinatura.

6. CLÁUSULA SEXTA - DA GARANTIA

6.1. Como garantia da execução plena do objetivo e fiel cumprimento dos termos do Contrato, a empresa contratada prestará garantia no valor correspondente a 5% do valor global do Contrato, com validade de 03 (três) meses após o término da vigência contratual (totalizando 15 meses), devendo ser renovada a cada prorrogação efetivada no contrato, observados ainda os seguintes requisitos:

a) a contratada deverá apresentar, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da assinatura do contrato, comprovante de prestação de garantia, podendo optar por caução em dinheiro ou títulos da dívida pública, seguro-garantia ou fiança bancária;

b) a garantia, qualquer que seja a modalidade escolhida, assegurará o pagamento de:

i. Prejuízos advindos do não cumprimento do objeto de contrato e do não adimplemento das demais obrigações nele previstas;

ii. Prejuízos causados à Administração ou a terceiro, decorrentes de culpa ou dolo durante a execução do contrato;

iii. Multas moratórias e punitivas aplicadas pela Administração à contratada; e

iv. Obrigações trabalhistas, fiscais e previdenciárias de qualquer natureza, não adimplidas pela contratada;

c) a modalidade seguro-garantia somente será aceita se contemplar todos os eventos indicados nos itens da alínea "b";

d) a garantia em dinheiro deverá ser efetuada em conta específica com correção monetária, em favor do contratante;

e) a inobservância do prazo fixado para apresentação da garantia acarretará a aplicação de multa de 0,07% (sete centésimos por cento) do valor do contrato por dia de atraso, observado o máximo de 2% (dois por cento);

f) o atraso superior a 25 (vinte cinco) dias autoriza a Escola Nacional de Administração Pública a promover a rescisão do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõem os incisos I e II do art. 78 da Lei nº 8.666, de 1993;

g) o garantidor não é parte interessada para figurar em processo administrativo instaurado pelo contratado com o objetivo de apurar prejuízos e/ou aplicar sanções à contratada;

h) a garantia será considerada extinta;

i. Com a devolução da apólice, carta-fiança ou autorização para o levantamento de importâncias depositadas em dinheiro a título de garantia, acompanhada de declaração de representante da Escola Nacional de Administração Pública, mediante termo circunstanciado, de que a contratada cumpriu todas as cláusulas do contrato; e

ii. Após o término da vigência do contrato, devendo o instrumento convocatório estabelecer o prazo de extinção da garantia, que poderá ser estendido em caso de ocorrência de sinistro;

i) A Escola Nacional de Administração Pública não executará a garantia nas seguintes hipóteses:

i. Caso fortuito ou força maior;

ii. Alteração, sem prévia anuência da seguradora ou do fiador, das obrigações contratuais;

iii. Descumprimento das obrigações pela contratada decorrente de atos ou fatos da Administração ou;

iv. Prática de atos ilícitos dolosos por seus servidores;

j) Não serão admitidas outras hipóteses de não execução da garantia, que não as previstas na alínea "o";

7. CLÁUSULA SÉTIMA - DOS ENCARGOS DO CONTRATANTE

7.1. Coordenar e monitorar as ações pertinentes ao desenvolvimento das atividades executadas pela empresa Contratada;

7.2. Definir mecanismos de gerenciamento e controle das atividades desenvolvidas pela contratada, assim como avaliar a execução mensal das atividades em andamento e a serem desenvolvidas, relativas aos serviços contratados;

7.3. A Contratante disponibilizará o espaço no CPD e refrigeração suficiente para comportar os equipamentos novos a serem adquiridos, assim como, a infraestrutura elétrica até o quadro de energia com capacidades (corrente e tensão) suficientes de suportar todos os equipamentos novos, durante todo o período de instalação e/ou migração conforme item 20.3 do Termo de Referência, Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico nº 1/2018 - DPU.

7.4. Comunicar à empresa contratada a necessidade de substituição de qualquer profissional que seja considerado inadequado para o exercício da função;

7.5. Efetuar o pagamento mensal devido pela execução dos serviços, desde que cumpridas todas as formalidades e exigências do contrato;

7.6. Permitir acesso dos profissionais da contratada às dependências, equipamentos, softwares e sistemas de informação da Enap, conforme necessário para execução dos serviços;

7.7. Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes solicitados pelos profissionais da contratada ou por preposto dessa;

7.8. Comunicar oficialmente à contratada quaisquer falhas verificadas no

cumprimento do contrato;

7.9. Avaliar e homologar relatório mensal dos serviços executados pela contratada observando as metas de nível de serviço alcançadas;

7.10. Disponibilizar cópia da norma de segurança da informação e das demais normas pertinentes à execução dos serviços.

8. CLÁUSULA OITAVA - DOS ENCARGOS DA CONTRATADA

8.1. Manter atualizados seus dados cadastrais na Escola Nacional de Administração Pública.

8.2. Credenciar devidamente o seu Preposto para representá-lo em todas as questões relativas a execução do que fora contratado, de forma a garantir a presteza e a agilidade necessária ao processo decisório e para acompanhar a execução dos serviços e realizar a interface técnica e administrativa entre a Escola Nacional de Administração Pública e a Contratada, sem custo adicional.

8.3. Utilizar empregados habilitados e com conhecimentos básicos dos serviços a serem executados, em conformidade com as normas e determinações em vigor;

8.4. Apresentar os empregados devidamente uniformizados e identificados por meio de crachá, além de provê-los com os Equipamentos de Proteção Individual - EPI, quando for o caso;

8.5. Apresentar à Contratante, quando for o caso, a relação nominal dos empregados que adentrarão o órgão para a execução do serviço;

8.6. Instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as normas internas da Administração;

8.7. Instruir seus empregados a respeito das atividades a serem desempenhadas, alertando-os a não executar atividades não abrangidas pelo contrato, devendo a Contratada relatar à Contratante toda e qualquer ocorrência neste sentido, a fim de evitar desvio de função;

8.8. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

8.9. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

8.10. Atender as solicitações da Contratante quanto à substituição dos empregados disponibilizados, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, nos casos em que ficar constatado descumprimento das obrigações relativas à execução do serviço, conforme descrito neste Termo de Referência;

8.11. Ter pleno conhecimento de todas as condições e peculiaridades inerentes aos objetos deste Termo de Referência, não podendo invocar, posteriormente, desconhecimento para cobranças extras.

8.12. Comunicar a Contratante, por escrito, quaisquer anormalidades que ponham em risco o êxito e o cumprimento dos prazos de entrega, propondo as ações corretivas necessárias para a execução dos mesmos.

8.13. Cumprir fielmente as obrigações assumidas, observando as definições técnicas deste Termo de Referência.

8.14. Atender às solicitações emitidas pela Fiscalização quanto ao fornecimento de informações e/ou documentação.

8.15. Reparar, corrigir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios defeitos ou incorreções que forem detectados durante a vigência do contrato, cuja responsabilidade lhe seja atribuível, exclusivamente.

8.16. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), ficando a Contratante autorizada a descontar da garantia, caso exigida no edital, ou dos pagamentos devidos à Contratada, o valor correspondente aos danos sofridos;

8.17. Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade à Contratante;

8.18. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados nos incisos do § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666, de 1993.

8.19. Manter, durante a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação apresentadas quando da sua assinatura. 20. Entregar os produtos e serviços dentro do prazo estipulado em sua proposta comercial.

9. CLÁUSULA NONA - OUTRAS CONDIÇÕES CONTRATUAIS

9.1. A contratada e os profissionais alocados na execução dos serviços transferem para a Enap, de forma incondicional, todos os direitos referentes à propriedade intelectual sobre procedimentos, roteiros de atendimento e demais documentos produzidos no âmbito do contrato

9.2. A Enap poderá, excepcionalmente, solicitar a execução dos serviços em dias, horários e locais distintos dos estabelecidos nas especificações técnicas, mediante alteração temporária das escalas de trabalho de um ou mais membros das equipes, devendo essa necessidade ser comunicada previamente à contratada

9.3. É vedada a contratação, pela empresa prestadora de serviço, para atuar no âmbito do presente contrato, de servidor ativo ou aposentado do quadro da Enap ou ocupante de cargo em comissão, assim como de cônjuge ou companheiro(a)

9.4. É vedada a veiculação de publicidade acerca do contrato, salvo se houver prévia autorização da Administração da Enap

9.5. Quando do encerramento do contrato, a contratada deverá repassar aos profissionais indicados pela Enap os documentos, procedimentos e demais conhecimentos necessários para continuidade dos serviços de suporte aos usuários de soluções de TIC

9.6. A CONTRATANTE poderá, excepcionalmente, solicitar o deslocamento de um profissional de uma unidade para outra unidade mais próxima, para a execução dos serviços, objeto desta contratação, sem prejuízo da execução dos serviços da unidade que este profissional está alocado e onde as despesas extraordinárias de diárias e passagens ficará a cargo da CONTRATADA

10. CLÁUSULA DÉCIMA - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

10.1. O acompanhamento e fiscalização da execução do contrato que consistirá na verificação da conformidade da prestação dos serviços e da alocação dos recursos necessários, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do contrato, será exercido por servidor da Escola Nacional de Administração Pública, especialmente designado na forma do art. 67 da Lei nº 8.666/93 e do art. 6º do Decreto nº 2.271/97.

10.2. Além das disposições previstas no item anterior, a fiscalização dos serviços deverá seguir o disposto do Art. 34 da IN/MPOG 04/2014.

10.3. A fiscalização poderá recusar os serviços quando entender que os mesmos não sejam os especificados, ou quando entender que o serviço esteja irregular.

10.3.1. A fiscalização do recolhimento dos encargos previdenciários e trabalhistas dar-se-á, também, mediante consulta direta aos órgãos competentes sobre a situação de empregados da contratada, aleatoriamente definidos.

10.4. A Contratada poderá, também, ser instada a apresentar as respectivas comprovações de recolhimento, fazendo-o imediatamente após a exigência formal da Contratante.

10.4.1. Na ocorrência de omissões ou lacunas nos recolhimentos de que trata este item, a Contratada terá o prazo de 48 (quarenta e oito) horas para comprovar-se adimplente em relação a todos os empregados, bem como para sanar a irregularidade detectada, sem prejuízo de eventuais sanções e penalidades previstas no Edital e no Contrato.

10.5. A Contratada fica obrigada a executar os serviços referentes ao objeto licitado relacionado neste Edital, não se admitindo quaisquer modificações sem a prévia autorização da fiscalização.

10.6. Durante a vigência dos contratos, a execução dos serviços será fiscalizada por representante da Escola Nacional de Administração Pública.

10.7. Caberá ao gestor do contrato o recebimento da nota fiscal/fatura apresentada pela contratada e a devida atestação dos serviços, para fins de liquidação e pagamento. 8. Durante a vigência do contrato, a prestação dos serviços será acompanhada e fiscalizada por servidor público designado para esse fim. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do servidor designado deverão ser solicitadas a seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA LIQUIDAÇÃO E DO PAGAMENTO

DA LIQUIDAÇÃO E DO PAGAMENTO

Será indicado o crédito e respectivo empenho para atender à despesa no exercício em curso, bem como, de cada parcela da despesa relativa à parte a ser executada em exercício futuro, com a declaração de que, em termos aditivos ou apostilamentos, indicar-se-ão os créditos e empenhos para sua cobertura.

11.1. Liquidação:

11.1.1. Executados os serviços, a CONTRATADA deve apresentar para liquidação e pagamento da despesa nota fiscal/fatura discriminada, em 2 (duas)

vias, acompanhada dos documentos comprobatórios do cumprimento das obrigações decorrentes deste contrato;

11.1.1.1. A comprovação de que trata este item é demonstrada mediante apresentação de documentos oficiais, individualizados e identificados por contrato, correspondentes ao mês do adimplemento da obrigação ou do mês anterior, quando não vencidas as referidas obrigações;

11.2. A Nota Fiscal/Fatura deverá ser encaminhada à Escola Nacional de Administração Pública no Estado, onde serão prestados os serviços, até o 2º (segundo) dia útil do mês subsequente à prestação dos serviços e ser obrigatoriamente acompanhada das seguintes comprovações:

11.2.1. Do pagamento da remuneração e das contribuições sociais (Fundo de Garantia do Tempo de Serviço e Previdência Social), correspondentes ao mês da última Nota Fiscal/Fatura vencida, compatível com os empregados vinculados à execução contratual, nominalmente identificados, na forma do § 4º do Artigo 31 da Lei n.º 9.032, de 28 de abril de 1995;

11.2.2. Da regularidade fiscal, constatada através de consulta "on-line" ao Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF, ou na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no Artigo 29 da Lei 8.666/93;

11.2.3. Do cumprimento das obrigações trabalhistas, correspondentes à última Nota Fiscal/Fatura que tenha sido paga pela Administração; e

11.2.4. Da apresentação da cópia do relatório mensal emitido pelo fiscal do contrato/Enap, consubstanciado no Acordo de Níveis de Serviço, devidamente assinado pelo representante da empresa contratada.

11.3. O CONTRATANTE somente efetuará o pagamento após atestado de que o serviço foi executado em conformidade com as especificações deste contrato e comprovado o pagamento de salários e benefícios dos empregados alocados pela CONTRATADA e dos respectivos encargos;

11.4. Para efeito de cada pagamento mensal a CONTRATADA deverá apresentar, obrigatoriamente, junto com as notas fiscais/faturas:

11.4.1. Guia do Recolhimento do INSS do mês anterior ao serviço que se refere a fatura;

11.4.2. Guia de recolhimento do FGTS do mês anterior ao serviço que se refere a fatura;

11.4.3. GFIP correspondente as guias de recolhimento do INSS e FGTS, relativas ao mês anterior ao do faturamento, discriminando o nome de cada um dos empregados beneficiados, por tomador de serviço da Escola Nacional de Administração Pública;

11.4.4. Certidão Negativa de Débito da Previdência Social - CND;

11.4.5. Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

11.4.6. Certidão Negativa de Débitos das Fazendas Federal, Estadual e Municipal de seu domicílio ou sede;

11.4.7. Certidão de Regularidade do FGTS - CRF.

11.5. O CONTRATANTE pode deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela CONTRATADA, nos termos deste contrato.

11.6. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente qualquer obrigação documental ou financeira, inclusive a entrega da garantia contratual a que se refere à cláusula sexta, sem que isso gere direito a reajustamento de preços ou atualização monetária.

Pagamento:

11.7. O pagamento será efetuado em função dos resultados obtidos pela CONTRATADA, consoante ao previsto nos Acórdãos nº 1.382/2009 – Plenário e nº 2.220/2008 – Plenário, do Tribunal de Contas da União, e na Instrução Normativa nº 04/2014-SLTI/MPOG;

11.8. O pagamento será efetuado mensalmente, devendo o valor global ser dividido em 12 (doze) parcelas iguais e após o atesto do Fiscal do Contrato na Nota Fiscal/Fatura, relativo aos serviços baseadas em UST (Unidade de Serviço Técnico) efetivamente executados no período e mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura e Relatório Mensal dos Serviços Executados. A Contratada deverá estar em situação regular no SICAF. Este deverá ser efetuado até 15 dias da apresentação da Nota Fiscal/ Fatura e Relatório Mensal;

11.9. O pagamento balizar-se-á pela avaliação da qualidade do fornecimento e pelo “Nível Mínimo de Serviço Exigido”;

11.10. O faturamento será mensal, mediante apresentação de pré-fatura, já descontadas as glosas aplicadas em função do não atendimento aos resultados esperados e níveis de qualidade definidos nas Tarefas;

11.11. As glosas deverão ser aplicadas quando os serviços/produtos não atenderem aos níveis de qualidade e resultados esperados;

11.12. Em quaisquer casos de aplicação de glosas, deverão ser anexados os documentos e relatórios comprobatórios do não atendimento aos resultados esperados ou níveis de qualidade exigidos.

11.13. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que os encargos moratórios devidos pelo CONTRATANTE, entre a data acima referida e a correspondente ao efetivo adimplemento da parcela, a ser incluído na fatura/nota fiscal do mês seguinte ao da ocorrência.

11.14. Estes encargos moratórios são calculados por meio da aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

Na qual:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = \frac{i}{365}$$

$$I = \frac{6/100}{365}$$

I = 0,00016438, no qual

i = taxa percentual anual no valor de 6%.

11.15. A CONTRATADA deverá manter atualizada as vigências da garantia contratual durante toda a execução do contrato e até a comprovação de todos os pagamentos (trabalhistas, previdência social, fiscais, etc.) devidos pela empresa, prevendo-se, para tanto, pelo menos mais um mês de garantia após término do contrato.

11.16. Caso seja detectada qualquer irregularidade atinente ao pagamento a menor de salários e outras vantagens previstas em contrato, bem como de encargos previdenciários e de FGTS, a CONTRATADA autoriza a retenção na fatura dos valores equivalentes

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

12.0.1. As quantidades inicialmente contratadas não poderão ser acrescidas ou suprimidas, conforme estabelece o art. 12, §1º, do Decreto nº 7.892/2013.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA REPACTUAÇÃO DO CONTRATO

13.1. A repactuação de preços, como espécie de reajuste contratual, deverá ser utilizada nas contratações de serviços continuados com dedicação exclusiva de mão de obra, desde que seja observado o interregno mínimo de um ano das datas dos orçamentos aos quais as propostas se referir, ou da data da última e repactuação, conforme estabelece o art. 5º do Decreto nº 2.271, de 1997.

13.2. A repactuação para fazer face à elevação dos custos da contratação, respeitada a anualidade disposta no caput, e que vier a ocorrer durante a vigência do contrato, é direito do contratado, e não poderá alterar o equilíbrio econômico e financeiro dos contratos, conforme estabelece o art. 37, inciso XXI da Constituição da República Federativa do Brasil, sendo assegurado ao prestador receber pagamento mantidas as condições efetivas da proposta.

13.3. A repactuação poderá ser dividida em tantas parcelas quanto forem necessárias em respeito ao princípio da anualidade do reajuste dos preços da contratação, podendo ser realizada em momentos distintos para discutir a variação de custos que tenham sua anualidade resultante em datas diferenciadas, tais como os custos decorrentes da mão de obra e os custos decorrentes dos insumos necessários à execução do serviço.

13.4. A repactuação para reajuste do contrato em razão de novo acordo, dissídio ou convenção coletiva deve repassar integralmente o aumento de custos da mão de obra decorrente desses instrumentos.

13.5. O interregno mínimo de 1 (um) ano para a primeira repactuação será contado a partir da data do acordo, convenção ou dissídio coletivo de trabalho ou equivalente, vigente à época da apresentação da proposta, quando a variação dos custos for decorrente da mão-de-obra e estiver vinculada às database destes instrumentos.

13.6. Nas repactuações subsequentes à primeira, a anualidade será contada a partir da data do fato gerador que deu ensejo à última repactuação.

13.7. As repactuações serão precedidas de solicitação da contratada, acompanhada de demonstração analítica da alteração dos custos, por meio de apresentação da planilha de custos e formação de preços ou do novo acordo

convenção ou dissídio coletivo que fundamenta a repactuação, conforme for à variação de custos objeto da repactuação.

13.8. É vedada a inclusão, por ocasião da repactuação, de benefícios não previstos na proposta inicial, exceto quando se tornarem obrigatórios por força de instrumento legal, sentença normativa, acordo coletivo ou convenção coletiva.

13.9. Quando da solicitação da repactuação, para fazer jus à variação de custos decorrente do mercado, esta somente será concedida mediante a comprovação pelo contratado do aumento dos custos, considerando-se:

- I - Os preços praticados no mercado ou em outros contratos da Administração;
- II - As particularidades do contrato em vigência;
- III - A nova planilha com a variação dos custos apresentada;
- IV - Indicadores setoriais, tabelas de fabricantes, valores oficiais de referência, tarifas públicas ou outros equivalentes; e
- V - A disponibilidade orçamentária do órgão ou entidade contratante.

13.10. A decisão sobre o pedido de repactuação deve ser feita no prazo máximo de sessenta dias, contados a partir da solicitação e da entrega dos comprovantes de variação dos custos.

13.11. As repactuações, como espécie de reajuste, serão formalizadas por meio de apostilamento, e não poderão alterar o equilíbrio econômico e financeiro dos contratos, exceto quando coincidirem com a prorrogação contratual, em que deverão ser formalizadas por aditamento.

13.12. O prazo referido no subitem 10 ficará suspenso enquanto a contratada não cumprir os atos ou apresentar a documentação solicitada pela contratante para a comprovação da variação dos custos;

13.13. As repactuações a que o contratado fazer jus e não forem solicitadas durante a vigência do contrato serão objeto de preclusão na data da assinatura da prorrogação contratual ou com o encerramento do contrato.

13.14. Os novos valores contratuais decorrentes das repactuações terão suas vigências iniciadas observando-se o seguinte:

- I - a partir da ocorrência do fato gerador que deu causa à repactuação;
- II - em data futura, desde que acordada entre as partes, sem prejuízo da contagem de periodicidade para concessão das próximas repactuações futuras; ou
- III - em data anterior à ocorrência do fato gerador, exclusivamente quando a repactuação envolver revisão do custo de mão-de-obra em que o próprio fato gerador, na forma de acordo, convenção ou sentença normativa, contemplar data de vigência retroativa, podendo esta ser considerada para efeito de compensação do pagamento devido, assim como para a contagem da anualidade em repactuações futuras;
- IV - Os efeitos financeiros da repactuação deverão ocorrer exclusivamente para os itens que a motivaram, e apenas em relação à diferença porventura existente.

13.15. A As repactuações não interferem no direito das partes de solicitar, a qualquer momento, a manutenção do equilíbrio econômico dos contratos com base no disposto no art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

13.16. A empresa contratada para a execução de remanescente de serviço tem direito a repactuação nas mesmas condições e prazos a que fazia jus a empresa anteriormente contratada, devendo os seus preços serem corrigidos antes do início da contratação, conforme determina o art. 24, inciso XI da Lei nº 8.666, de 1993.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS SANÇÕES

14.1. Pela inexecução total ou parcial do contrato a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à Contratada, observando a gravidade das faltas cometidas, as seguintes sanções:

I - Advertência;

II - Multa:

a) compensatória, no percentual de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total do contrato, pela recusa em assiná-lo, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, após regularmente convocada, sem prejuízo da aplicação de outras sanções;

b) compensatória, no percentual de 5% (cinco por cento) do valor da fatura correspondente ao mês em que foi constatada a falta;

c) moratória, no percentual correspondente a 0,5 (meio por cento), calculada sobre o valor total do contrato, por dia de inadimplência, até o limite máximo de 10% (dez por cento), ou seja, por 20 (vinte) dias, o que poderá ensejar a rescisão do contrato;

d) moratória, no percentual de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total da contratação, pela inadimplência além do prazo acima, o que poderá ensejar a rescisão do contrato.

III - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir à Administração pelos prejuízos resultantes, e após decorrido o prazo da sanção aplicada de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar.

IV - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração.

V - As sanções previstas no subitem 14.1.I, poderão ser aplicadas juntamente com as sanções previstas no subitem 14.1.II, facultada a defesa prévia da Contratada, em processo próprio de penalidade.

VI - A sanção estabelecida no subitem 14.1.III é de competência exclusiva do Ministro de Estado, facultada a defesa da Contratada, no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 2 (dois) anos de sua aplicação.

VII - No caso de aplicação das sanções estabelecidas nos subitens acima, assim são definidas as possíveis faltas cometidas pela

Contratada:

a) Faltas leves: puníveis com a aplicação de penalidade de advertência e multas, caracterizando-se pela inexecução parcial de deveres de pequena monta, assim entendidas como aquelas que não acarretam prejuízos relevantes aos serviços da Administração e a despeito delas, a regular prestação dos serviços não fica inviabilizada;

b) Faltas graves: puníveis com a aplicação das penalidades de advertência e multas, caracterizando-se pela inexecução parcial ou total das obrigações que acarretam prejuízos aos serviços da Administração, inviabilizando total ou parcialmente a execução do contrato, notadamente em decorrência de conduta culposa da Contratada;

c) Faltas gravíssimas: puníveis com a aplicação das penalidades de multas e impedimento de licitar e contratar com a União, Distrito Federal, Estados e Municípios, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, caracterizando-se pela inexecução parcial ou total das obrigações que acarretam prejuízos relevantes aos serviços da Administração, inviabilizando a execução do contrato em decorrência de conduta culposa ou dolosa da Contratada.

VIII - As multas deverão ser recolhidas no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela Escola Nacional de Administração Pública.

IX - O valor das multas poderá ser descontado da nota fiscal ou do crédito existente da Escola Nacional de Administração Pública em relação à Contratada.

14.2. As multas e outras sanções aplicadas só poderão ser relevadas, motivadamente e por conveniência administrativa, mediante ato da Administração, devidamente justificado.

14.3. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF e no caso da aplicação da penalidade descrita no subitem 14.1.III, a Contratada deverá ser descredenciada por igual período, sem prejuízo das multas previstas neste subitem e das demais cominações legais.

14.4. As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

14.5. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, a Contratada que:

a) Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

b) Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

c) Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

14.6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Contratante, observado o princípio da proporcionalidade.

14.7. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e

subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA RESCISÃO

15.1. A inexecução total ou parcial deste contrato enseja a sua rescisão, conforme disposto nos artigos 77 a 80 da Lei n.º 8.666/93.

15.2. A rescisão deste contrato poderá ser:

15.2.1. determinada por ato unilateral e escrito do CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da Lei mencionada, notificando-se a CONTRATADA com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias, exceto quanto ao inciso XVII;

15.2.2. amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência para o CONTRATANTE;

15.2.3. judicial, nos termos da legislação vigente sobre a matéria.

15.3. A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

15.3.1. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

15.4. Configurar-se-á falta grave, compreendida como falha na execução do contrato, o não recolhimento do FGTS dos empregados e das contribuições sociais previdenciárias, bem como o não pagamento do salário, do vale-transporte e do auxílio alimentação, que poderá dar ensejo à rescisão do contrato, sem prejuízo da aplicação de sanção pecuniária e da declaração de impedimento para licitar e contratar com a União, nos termos do art 7º da Lei. 10.520 de 17 de julho de 2002.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO

16.1. As questões decorrentes da execução deste Instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Federal, no Foro da cidade de Brasília/DF, Seção Judiciária do Distrito Federal, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, salvo nos casos previstos no art. 102, inciso I, alínea "d", da Constituição Federal.

16.2. E, por assim estarem justas e acertadas, foi lavrado o presente instrumento e disponibilizado por meio eletrônico através do Sistema Eletrônico de Informações - SEI, conforme RESOLUÇÃO nº 09, publicada no Boletim Interno da Escola Nacional de Administração Pública nº 33, de 04 de agosto de 2015, o qual, depois de lido e achado conforme, vai assinado pelas partes, perante duas testemunhas.

CONTRATANTE	CONTRATADA
<i>(Assinado Eletronicamente)</i> Camile Sahb Mesquita Diretoria de Gestão Interna	<i>(Assinado Eletronicamente)</i> João Eduardo Nery de Oliveira Every TI Tecnologia & Inovação Eireli

TESTEMUNHAS:

Nome: (*Assinado Eletronicamente*)

Nome: (*Assinado Eletronicamente*)



Documento assinado eletronicamente por **JOÃO EDUARDO NERY DE OLIVEIRA, Usuário Externo**, em 28/12/2018, às 14:17, conforme horário oficial de Brasília e Resolução nº 9, de 04 de agosto de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **Camile Sahb Mesquita, Diretor(a) de Gestão Interna**, em 28/12/2018, às 18:23, conforme horário oficial de Brasília e Resolução nº 9, de 04 de agosto de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **Eduardo Miranda Lopes, Testemunha**, em 31/12/2018, às 09:25, conforme horário oficial de Brasília e Resolução nº 9, de 04 de agosto de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **Chrystini Das Graças C. de Vasconcelos, Testemunha**, em 31/12/2018, às 09:25, conforme horário oficial de Brasília e Resolução nº 9, de 04 de agosto de 2015.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://sei.enap.gov.br/autenticidade>, informando o código verificador **0249855** e o código CRC **82EB4224**.

**Ministério do Planejamento,
Desenvolvimento e Gestão**

SECRETARIA EXECUTIVA

**SUBSECRETARIA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS
COORDENAÇÃO-GERAL DE AQUISIÇÕES
COORDENAÇÃO DE COMPRAS**

EXTRATO DE CONTRATO Nº 74/2018 - UASG 201004

Nº Processo: 03500001359201899.
PREGÃO SRP Nº 646/2017. Contratante: MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, - DESENVOLVIMENTO E GESTAO -. CNPJ Contratado: 61797924000740. Contratado : HEWLETT-PACKARD BRASIL LTDA -. Objeto: Aquisição, instalação e ativação de equipamentos servidores de rede tipo lâmina (blade) com respectivo chassi para acomodação, conforme quadro constante da Cláusula Sétima do instrumento, observadas as especificações contidas no Termo de Referência. Fundamento Legal: Lei 8666/93 . Vigência: 20/12/2018 a 19/12/2019. Valor Total: R\$630.197,90. Fonte: 100000000 - 2018NE801421 Fonte: 100000000 - 2018NE801426. Data de Assinatura: 20/12/2018.

(SICON - 31/12/2018)

COORDENAÇÃO-GERAL DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

SUPERINTENDÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DO ESTADO DE RONDÔNIA

EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 3/2018 - UASG 201062

Número do Contrato: 16/2015.
Nº Processo: 03125200698201538.
DISPENSA Nº 23/2015. Contratante: MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, -DESENVOLVIMENTO E GESTAO -. CNPJ Contratado: 05914650000166. Contratado : CENTRAIS ELÉTRICAS DE RONDONIA S/A- CERON. Objeto: Termo Aditivo nº 3/2018 nova vigência apartir de 01/01/2019 a 31/12/2019 para atender a SPU/RO. Fundamento Legal: Lei 8.666/93. Vigência: 01/01/2019 a 31/12/2019. Valor Total: R\$27.724,85. Fonte: 133000000 - 2018NE800035. Data de Assinatura: 28/12/2018.

(SICON - 31/12/2018)

SUPERINTENDÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DO ESTADO DO AMAPÁ

RETIFICAÇÃO

No Extrato de Termo Aditivo Nº 1/2018 publicado no D.O. de 20/09/2018 , Seção 3, Pág. 99. Onde se lê: Valor R\$ 0,00 Leia-se : Valor R\$ 62.500,00 Onde se lê: Vigência: SEM DATA Leia-se : Vigência: 01/07/2018 a 30/06/2019

(SICON - 31/12/2018) 201061-00001-2018NE900001

FUNDAÇÃO ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

EDITAL Nº 84, DE 28 DE DEZEMBRO DE 2018

VI PRÊMIO SERVIÇO FLORESTAL BRASILEIRO EM ESTUDOS DE ECONOMIA E MERCADO FLORESTA

A FUNDAÇÃO ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - Enap, em parceria com o SERVIÇO FLORESTAL BRASILEIRO - SFB, resolve:

Prorrogar o período de inscrições do VI Prêmio Serviço Florestal Brasileiro em Estudos de Economia e Mercado Florestal, publicado no Diário Oficial da União em 9 de outubro de 2018, por meio do Edital nº 67.

As inscrições serão prorrogadas até o dia 11 de janeiro de 2019.

Demais informações encontram-se disponíveis no sítio eletrônico da Enap (www.enap.gov.br).

ALINE RIBEIRO DANTAS DE TEIXEIRA SOARES
Presidente da Fundação

**DIRETORIA DE GESTÃO INTERNA
COORDENAÇÃO-GERAL DE GESTÃO DE PESSOAS E ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS**

EXTRATO DE CONTRATO Nº 48/2018 - UASG 114702

Nº Processo: 04600001910201839.

PREGÃO SISPP Nº 19/2018. Contratante: FUNDACAO ESCOLA NACIONAL DE - ADMINISTRACAO PUBLICA. CNPJ Contratado: 02781404000195. Contratado : CONFIDERE INFORMATICA E SERVICOS -LTD.A. Objeto: Contratação de serviços de apoio técnico especializado em gerenciamento de projetos e métricas de software, dimensionado em Unidade de Serviço Técnico (UST). Fundamento Legal: Lei nº 8.666/93 e suas alterações. Vigência: 28/12/2018 a 28/12/2019. Valor Total: R\$256.990,00. Fonte: 100000000 - 2018NE800935. Data de Assinatura: 28/12/2018.

(SICON - 31/12/2018) 114702-11401-2018NE000042

EXTRATO DE CONTRATO Nº 50/2018 - UASG 114702

Nº Processo: 04600003009201800.

PREGÃO SRP Nº 1/2018. Contratante: FUNDACAO ESCOLA NACIONAL DE - ADMINISTRACAO PUBLICA. CNPJ Contratado: 08925028000141. Contratado : EVERY TI TECNOLOGIA & INOVACAO -EIRELI. Objeto: Contratação de solução de filtro de conteúdo web da Escola Nacional de Administração Pública (Enap), com serviços de suporte e atualização. Fundamento Legal: Lei nº 8.666/93 e suas alterações. Vigência: 28/12/2018 a 28/12/2019. Valor Total: R\$69.000,00. Fonte: 100000000 - 2018NE801016. Data de Assinatura: 28/12/2018.

(SICON - 31/12/2018) 114702-11401-2018NE000042

**FUNDAÇÃO INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA
DIRETORIA DE INFORMÁTICA**

EXTRATO DE REGISTRO DE PREÇOS

Processo: 0000006.0000085/2018-64. Pregão: 048/2018. Objeto: Aquisição de ativos de redes para solução composta 53 switches de 24 e 48 portas abrangendo a instalação, configuração, implementação e repasse tecnológico, suporte on-site. Ata de Registro de Preços nº PE 048/2018, validade: 12 meses, com início de vigência em 27/12/2018 e término em 26/12/2019. Data da Assinatura: 26/12/2018. Fornecedor: 2R DATATEL TELEINFORMÁTICA LTDA, CNPJ nº 73.514.382/0001-45, item 01, quant. 6 unidades, valor unitário R\$ 103.000,00, item 02, quant. 6 unidades, valor unitário R\$ 44.000,00, item 03, quant. 41 unidades, valor unitário R\$ 34.000,00, item 04, quant. 404 unidades, valor unitário R\$ 697,00, item 05, quant. 24 unidades, valor unitário R\$ 900,00, item 06, quant. 12 unidades, valor unitário R\$ 400,00, item 07, quant. 1 unidade, valor unitário R\$ 10.000,00, item 08, quant. 1 unidade, valor unitário R\$ 58.000,00. Signatários: Robson Pinto Botelho, pelo fornecedor e José Sant'Anna Bevilacqua, pelo IBGE. Valor total: R\$ 2.651.988,00.

UNIDADE ESTADUAL NO MARANHÃO

EXTRATO DE CONTRATO Nº 8/2017 - UASG 114608

Nº Processo: 03621000719201273.
DISPENSA Nº 44/2017. Contratante: FUNDACAO INSTIT BRAS DE GEOGRAFIA-E ESTATISTICA IBGE. CPF Contratado: 28289609353. Contratado : JOIRSON OLIVEIRA MOREIRA -.Objeto: Alteração do locador do contrato original 01/2013, o Senhor JOSE RIBAMAR MOREIRA, em virtude de falecimento, passando a ser representante do espólio o Senhor JOIRSON OLIVEIRA MOREIRA, então inventariante. Fundamento Legal: Art. 10 da Lei 8.245/91. Vigência: 11/08/2016 a 03/01/2019. Valor Total: R\$31.500,00. Fonte: 100000000 - 2018NE800060. Data de Assinatura: 11/08/2016.

(SICON - 31/12/2018) 114629-11301-2018NE800001

UNIDADE ESTADUAL EM MATO GROSSO

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 42/2018 - UASG 114626

Nº Processo: 03651000236201726 . Objeto: Prestação de serviço de água e esgoto para a Agência do IBGE/MT em Rondonópolis, no imóvel situado na Av. Lions Internacional, nº 732, bairro Vila Aurora. Total de Itens Licitados: 00001. Fundamento Legal: Art. 25º, Inciso I da Lei nº 8.666 de 21/06/1993.. Justificativa: Contratada detém exclusividade na execução/prestação do serviço, portanto enquadra-se na inexigibilidade de licitação. declaração de Inexigibilidade em 26/12/2018. MILLANE CHAVES DA SILVA. Chefe da Ue/mt. Ratificação em 28/12/2018. WALDIR FORTUNATO JUNIOR. Coordenador Crm. Valor Global: R\$ 2.450,64. CNPJ CONTRATADA : 03.702.217/0001-31 SANEAR-SERVICO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE RONDONOPOLIS.

(SIDECE - 31/12/2018) 114629-11301-2018NE800001

UNIDADE ESTADUAL EM PERNAMBUCO

EXTRATO DE CONTRATO Nº 15/2018 - UASG 114614

Nº Processo: 2087400699201863.
PREGÃO SISPP Nº 13/2018. Contratante: FUNDACAO INSTIT BRAS DE GEOGRAFIA-E ESTATISTICA IBGE. CNPJ Contratado: 33000118000179. Contratado : TELEMAR NORTE LESTE S/A. - EM -RECUPERACAO JUDICIAL. Objeto: Contratação de serviços telefonia fixa para a Sede da UE/PE e Agência do IBGE no Estado de Pernambuco. Fundamento Legal: Lei nº 8.666/93 e Lei nº 10.520/02. Vigência: 19/12/2018 a 19/12/2019. Valor Total: R\$162.592,99. Fonte: 100000000 - 2018NE801109. Data de Assinatura: 19/12/2018.

(SICON - 31/12/2018) 114629-11301-2018NE800001

UNIDADE ESTADUAL EM RONDÔNIA

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 1/2019 - UASG 114602

Nº Processo: 21520000252201810. Objeto: Contratação de serviços de limpeza e conservação, com fornecimento de material, para serem executados nas Agências de Pesquisas do IBGE em Ariquemes, Ji-Paraná, Cacoal e Vilhena no estado de Rondônia.. Total de Itens Licitados: 4. Edital: 02/01/2019 das 08h00 às 12h00 e das 14h00 às 17h00. Endereço: Rua Duque de Caxias N.1223 Centro, - Porto Velho/RO ou www.comprasgovernamentais.gov.br/edital/114602-5-00001-2019. Entrega das Propostas: a partir de 02/01/2019 às 08h00 no site www.comprasnet.gov.br. Abertura das Propostas: 14/01/2019 às 11h00 no site www.comprasnet.gov.br. Informações Gerais.

FLAVIA REGINA ALVES DE HUNGRIA FOLADOR
Pregoeira

(SIASGnet - 31/12/2018) 114629-11301-2018NE800001

Ministério do Turismo

INSTITUTO BRASILEIRO DE TURISMO

DIRETORIA DE GESTÃO INTERNA

EXTRATO DE CONTRATO Nº 23/2018 - UASG 185001

Nº Processo: 72100000734201817. PREGÃO SRP Nº 21/2018. Contratante: INSTITUTO BRASILEIRO DE TURISMO -.CNPJ Contratado: 07340740000116. Contratado : L V X COMERCIO E SERVICOS LTDA -.Objeto: Contratação de empresa para eventual execução de serviços de reparação predial e adequações físicas em elementos construtivos e de acabamento envolvendo paredes, revestimentos, pisos, calçadas, pinturas, divisórias, impermeabilização, programação visual e outros correlatos para o Edifício EMBRATUR (Lotes 1 e 4). Fundamento Legal: Lei 8666/93 . Vigência: 28/12/2018 a 28/12/2019. Valor Total: R\$255.275,33. Fonte: 100000000 - 2018NE800667. Data de Assinatura: 28/12/2018.

(SICON - 31/12/2018) 185001-18203-2018NE800034

EXTRATO DE CONTRATO Nº 24/2018 - UASG 185001

Nº Processo: 72100000734201817. PREGÃO SRP Nº 21/2018. Contratante: INSTITUTO BRASILEIRO DE TURISMO -.CNPJ Contratado: 21807865000134. Contratado : HURGE EMPREITEIRA EIRELI -.Objeto: Contratação de empresa para eventual execução de serviços variados de reparação predial e adequações físicas em elementos construtivos e de acabamento envolvendo paredes, revestimentos, pisos, calçadas, pinturas, divisórias, impermeabilização, programação visual e outros correlatos para o edifício da EMBRATUR (Lote 2). Fundamento Legal: Lei 8666/93 . Vigência: 28/12/2018 a 28/12/2019. Valor Total: R\$115.866,86. Fonte: 100000000 - 2018NE800669. Data de Assinatura: 28/12/2018.

(SICON - 31/12/2018) 185001-18203-2018NE800034

